

PROCEDURA

organizacji zajęć w Stołecznym Centrum Edukacji Kulturalnej (SCEK) od dnia 25 maja 2020 r. do odwołania

- **Cel**

Celem procedury jest określenie zasad organizacji zajęć i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom biorącym udział w zajęciach rozwijających uzdolnienia i zainteresowania w SCEK w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2.

- **Zakres procedury**

Procedurę należy stosować na terenie budynków SCEK przy ul. Jezuickiej 4 i ul. Bolesć 2.

- **Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury**

Dyrektor SCEK

- **Postanowienia szczegółowe**

Do odwołania wprowadza się następujące ograniczenia:

1. We wszystkich formach zajęć obowiązuje generalna zasada: minimalna przestrzeń dla nauczyciela i uczestnika w sali nie może być mniejsza niż 4m², z zachowaniem 2-metrowych odstępów między osobami. W załączniku znajduje się wykaz sal ze wskazaniem dopuszczalnej liczby osób obecnych jednocześnie w pomieszczeniu.
2. W zajęciach jednocześnie może brać udział do 12 uczestników.
3. W przypadku potrzeby skorzystania z szatni: do szatni należy wchodzić pojedynczo, okrycia wierzchnie należy wieszać z zachowaniem odstępu, tak aby uniknąć bezpośredniego stykania się okryć.
4. W przestrzeniach wspólnych – korytarzach i klatkach schodowych uczestnicy mogą przemieszczać się w odstępach od siebie co najmniej 2-metrowych i są zobowiązani do stosowania zasad reżimu sanitarnego (m.in. osłony ust i nosa, dezynfekcji rąk lub noszenia rękawiczek jednorazowych).
5. Zasady prowadzenia zajęć specjalistycznych w SCEK będą dostosowane do obowiązujących zasad reżimu sanitarnego
6. Z sali, w której odbywają się zajęcia, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.

7. Sale, w których prowadzone są zajęcia wietrzone są co najmniej raz na godzinę.
8. Od dnia 18 maja br. do odwołania w SCEK nie będą organizowane imprezy edukacyjne, artystyczne /koncerty, spektakle, wykłady z udziałem publiczności, wernisaże/. Galerie nie będą udostępniane zwiedzającym.
9. Od dnia 18 maja br. do odwołania nie będą udostępniane zwiedzającym Piwnice Staromiejskie SCEK w budynkach przy ul. Jezuicka 4 i Bolesć 2.
10. Finały konkursów będą odbywały się bez publiczności, tylko z udziałem laureatów, z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego obowiązujących w SCEK.
11. Zaplanowane projekty edukacyjne będą realizowane tylko w formach warsztatowych zgodnie z ustalonymi zasadami 4 m² na osobę i prowadzących, bez udziału publiczności.
12. W SCEK prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych i sprzętów.
13. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych może jednocześnie przebywać tylko jedna osoba. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet.
14. Pracownikom SCEK zapewnia się indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a pracownikom obsługi także fartuchy ochronne.

• **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u uczestnika**

- W przypadku jeśli uczestnik w trakcie trwania zajęć przejawia niepokojące objawy choroby należy go odizolować w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
- Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania go ze SCEK.
- Rodzic po odebraniu dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania dziecka przez lekarza.
- W przypadku uczestników pełnoletnich stosuje się zalecenia sanitarne dotyczące osób dorosłych.

- Po opuszczeniu pomieszczenia przez osobę z objawami zakażenia pomieszczenie lub miejsce, w którym przebywała należy zdezynfekować.
- Zaleca się ustalenie listy osób obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywał uczestnik z objawami zakażenia.
- Dyrektor SCEK informuje o podejrzeniu zakażenia u uczestnika dyrektora Biura Edukacji.
- Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
- Rodzice uczestników zajęć danej grupy zostają telefonicznie poinformowani o zaistniałej sytuacji i poproszeni o odbiór dzieci i ich obserwację.
- Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu dyrektorem Biura Edukacji podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu placówki bądź czasowej kwarantannie.

DYREKTOR

Wojciech Feliksiak